Утвержден

Приказом Минстроя РФ, Минфина РФ

от 6 июня 1995 г. N 17-72

Согласовано

Председатель Комитета

по управлению имуществом

Руководитель территориального

органа управления ЖКХ

Глава местной администрации

АКТ <\*>

ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО

НАЗНАЧЕНИЯ ПРИВАТИЗИРУЕМОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководителя принимающей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, И.О.)

руководителя передающей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должности; фамилии)

составили настоящий акт о нижеследующем

объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

находящийся в ведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование передающей стороны)

балансовой стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

износом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

в т.ч. по жилому фонду: общая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

жилая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

передается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование принимающей стороны, форма собственности)

Передача осуществляется по состоянию на \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

Руководитель передающей Руководитель принимающей

стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

печать печать

--------------------------------

<\*> Акт составляется по каждому объекту.

К акту прилагаются следующие документы:

акт технического состояния объектов социально-культурного и

коммунально-бытового назначения (Дополнение N 1);

акт передачи объектов, предназначенных для эксплуатации и

технического обслуживания объектов социально-культурного и

коммунально-бытового назначения (Дополнение N 2);

протокол передачи техники, спецмашин, механизмов в связи с

передачей объектов социально-культурного и коммунально-бытового

назначения приватизируемых предприятий (Дополнение N 3);

перечень документов по передаваемым объектам социально -

культурного и коммунально-бытового назначения (Дополнение N 4).

Дополнение N 1

к Акту приема - передачи

объекта социально-культурного

и коммунально-бытового назначения

приватизируемого предприятия

АКТ

ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО

И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование передающей стороны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование принимающей стороны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объектов)

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии и должности представителей

передающей и принимающей сторон)

произвела осмотр передаваемых объектов и установила следующее:

-------------+---------+-------+------+-----+----------+----------

¦Наименование¦Натураль-¦Единица¦Коли- ¦ Год ¦Балансовая¦Износ %, ¦

¦ основных ¦ные хара-¦измере-¦чество¦ввода¦стоимость,¦тыс. руб.¦

¦фондов в со-¦ктеристи-¦ ния ¦ ¦ в ¦тыс. руб.,¦ по сос- ¦

¦ответствии с¦ки пере- ¦ ¦ ¦экс- ¦в действу-¦тоянию на¦

¦существующей¦даваемых ¦ ¦ ¦плуа-¦ющих ценах¦\_\_199\_\_г.¦

¦классифика- ¦ фондов ¦ ¦ ¦тацию¦по состоя-¦ ¦

¦ цией <\*> ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ нию на ¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦\_\_\_199\_\_г.¦ ¦

-------------+---------+-------+------+-----+----------+----------

На основании результатов осмотра комиссия считает, что

перечисленные объекты находятся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

состоянии <\*\*>.

Представитель Представитель принимающей

передающей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

печать печать

-------------------------------

<\*> Акты составляют по каждому объекту в отдельности.

<\*\*> Состояние объекта определяется исходя из действующих

нормативных документов или экспертной оценки.

Дополнение N 2

к Акту приема - передачи

объекта социально-культурного

и коммунально-бытового назначения

приватизируемого предприятия

АКТ

ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНО -

КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ

В связи с передачей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование передаваемых объектов

и их адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование передающей стороны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает, а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимает основные

(наименование принимающей стороны)

производственные фонды в следующих размерах:

1. Ремонтно-строительные базы с годовым объемом работ на сумму

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., расположенные по

адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить наименования цехов, участков, указать объемы

работ или мощность по каждому из них)

2. Производственные мастерские, расположенные по адресу

(указать площадь и назначение каждой мастерской).

3. Машины и механизмы, предназначенные для эксплуатации и

технического обслуживания объектов социально-культурного и

коммунально-бытового назначения (типы, марки, год выпуска и

количество).

Руководитель Руководитель принимающей

передающей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

печать печать

Дополнение N 3

к Акту приема - передачи

объекта социально-культурного

и коммунально-бытового назначения

приватизируемого предприятия

ПРОТОКОЛ

ПЕРЕДАЧИ ТЕХНИКИ, СПЕЦМАШИН, МЕХАНИЗМОВ

В СВЯЗИ С ПЕРЕДАЧЕЙ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО

И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ

ПРИВАТИЗИРУЕМЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование передаваемого объекта, его местонахождение,

ведомственная подчиненность, кому передается)

------------------------------------------------------------------

¦ N ¦ Наименование, ¦Количество ¦ Балансовая ¦Износ %, ¦

¦п/п¦ техническая ¦ ед. ¦ стоимость, ¦тыс. руб.¦

¦ ¦ характеристика ¦ ¦ тыс. руб. ¦ ¦

----+-----------------------+-----------+--------------+----------

Руководитель Руководитель принимающей

передающей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

печать печать

Дополнение N 4

к Акту приема - передачи

объекта социально-культурного

и коммунально-бытового назначения

приватизируемого предприятия

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

ПО ПЕРЕДАВАЕМЫМ ОБЪЕКТАМ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО

И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ

При передаче объектов передающая сторона представляет службе

"Заказчика" следующие документы:

1. Характеристики объектов социально-культурного и

коммунально-бытового назначения на основании акта осмотра (в

соответствии с действующими формами статистической и бухгалтерской

отчетности).

2. Справку о балансовой стоимости объектов (составляется по

данным первичного бухгалтерского учета, в соответствии с системой

учета, принятой на предприятии).

3. Плановую и отчетную калькуляцию себестоимости содержания

объектов.

4. Расчет экономически обоснованного тарифа.

5. Акты передачи документации на объекты социально-культурного

и коммунально-бытового назначения и авизо.

6. Передаточный баланс доходов и расходов по объектам.

Утвержден

Приказом Минстроя РФ, Минфина РФ

от 6 июня 1996 г. N 17-72

АКТ

ПЕРЕДАЧИ СРЕДСТВ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ КАПИТАЛЬНОГО

РЕМОНТА ЖИЛОГО ФОНДА

В связи с передачей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и месторасположение объектов)

предприятию (организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование передающей стороны)

передает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование принимающей стороны)

средства, необходимые для капитального ремонта передаваемого

жилищного фонда по нормативу

-------------------+-----------+------------------+---------------

¦ Средства на ¦Потребность¦ Остаток на конец ¦Потребность на¦

¦ финансирование ¦на текущий ¦текущего 199\_\_\_ г.¦ последующий ¦

¦ капитального ¦ 199\_\_\_ г. ¦ ¦ 199\_\_\_ г. ¦

¦ ремонта ¦ ¦ ¦ ¦

-------------------+-----------+------------------+---------------

Сдал: Принял:

Руководитель Руководитель принимающей

передающей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

печать печать